

LICEUL TEHNOLOGIC NR.1 COROD
com. Corod, jud. Galați

Planul de acțiune al școlii 2019-2023

Plan operațional 2020-2021

2020-2021



**Liceul Tehnologic nr.1 Corod
com. Corod, jud. Galați**

**Plan de acțiune al școlii
2019-2023
Plan operațional 2020-2021**

Echipa de proiect:

Prof. MASGRAS ADRIANA- director

Comisia CEAC

Secretariat

Comisia pentru elaborarea și revizuirea PAS

- Prof. MASGRAS MARIANA - responsabil arie curriculară „Tehnologii”

- CAPOTĂ COSTEL

Discutat și avizat în Consiliul Profesoral din data de 26.10.2020

Aprobat în Consiliul de Administrație din data de 4.11.2020

DIRECTOR

Nume si prenume: prof. MASGRAS ADRIANA

Semnătura :



Cuprins

INTRODUCERE	5
a) Necesitatea și oportunitatea elaborării PAS	5
b) Definierea etapelor în realizarea PAS și categorii de resurse utilizate	7
c) Planificarea	7
PARTEA 1 - CONTEXT	8
1.1. Formularea viziunii/misiunii. Declarație privind politica în domeniul calității.	9
1.2. Profilul actual al școlii	12
1.2.1. Cadrul geografic și cultural	12
1.2.2. Particularități	12
1.3. Istoricul școlii	12
1.4. Exigentele calificărilor oferite	13
1.5. Strategia de dezvoltare a conducerii școlii	18
1.6. Oferta educațională	19
1.7. Analiza rezultatelor din ultimul an școlar	21
1.8. Priorități naționale	32
1.9. Priorități regionale și locale	38
PARTEA a 2 – a – ANALIZA NEVOILOR	41
2.1. Analiza mediului extern	41
2.2. Analiza mediului intern	51
2.2.1. Perfectionarea continuă a cadrelor didactice	53
2.3. Analiza P.E.S.T.	57
2.4. Analiza SWOT a mediului intern și extern	61
2.2.2. Obiective și ținte strategice de dezvoltare	65
PARTEA a 3 – a – PLANUL OPERAȚIONAL DE IMPLEMENTARE A PLANULUI DE ACȚIUNE	70
ANEXA 3B	84

INTRODUCERE

a. NECESITATEA ȘI OPORTUNITATEA ELABORĂRII NOULUI PAS

Planul de acțiune al școlii (PAS) reprezintă un document de planificare strategică a ofertei de formare profesională prin învățământul profesional și tehnic în perspectiva anului 2020. El poate fi utilizat pentru identificarea nevoilor de formare profesională și de către alte unități din învățământ sau furnizori.

Structura PAS 2019-2023 și modalitățile de realizare ale acestuia se bazează pe recomandările formulate în Planul regional de acțiune pentru dezvoltarea învățământului profesional și tehnic (PRAI), Planul local de acțiune pentru învățământul profesional și tehnic (PLAI), Manualul privind efectuarea de analize economice necesare planificării în învățământul profesional și tehnic și Ghidul de elaborare a Planurilor de Acțiune/Dezvoltare ale școlii (versiunea 9).

Față de Planul de Acțiune al Școlii 2014-2018 prezentul plan cuprinde următoarele elemente de noutate:

- ◆ folosește cu precădere date provenind de la Institutul Național de Statistică și de la Direcția Județeană de Statistică;
- ◆ folosește un set de indicatori care permite compararea cu PAS elaborate de către alte unități școlare din zona;
- ◆ include și analiza mediului extern ceea ce presupune o diagnoză a mediului demografic și economic, a pieței muncii și a ofertei școlilor IPT.

Aceste documente de planificare a ofertei de școlarizare vor sta la baza elaborării:

- propunerilor de plan de școlarizare pentru anul școlar 2020- 2021 și pentru următorii ani școlari;
- susținerea măsurilor privind optimizarea procesului de învățământ;
- consilierea și orientarea elevilor prin grija profesorilor;
- susținerea cererilor de finanțare a unor proiecte în folosul elevilor unității școlare.

În baza nevoilor identificate, cât și a elementelor surprinse de analiza SWOT, au fost propuse următoarele direcții strategice pentru perioada 2019-2023:

1. Adaptarea planului de școlarizare și a ofertei de formare profesională inițială la cerințele pieței muncii și în concordanță cu opțiunilor elevilor.
2. Creșterea ponderii populației cu grad ridicat de pregătire/calificare din mediul rural.
3. Prevenirea părăsirii timpurii a școlii și dezvoltarea unui învățământ incluziv prin:
 - ◆ creșterea gradului de includere a elevilor cu cerințe educaționale speciale în învățământul tehnic
 - ◆ asigurarea de șanse egale în educație
 - ◆ sprijinirea grupurilor defavorizate
4. Dezvoltarea activității de consiliere și orientare profesională bazată pe un mecanism local de date prelucrate și diseminate necesare orientării profesionale.
5. Dezvoltarea activității de mentorat în vederea creșterii ratei de absolvire și de tranziție la nivel local.
6. Adaptarea și consolidarea structurii de formare profesională în contextul concurențial pentru a fi competitivi în spațiul european.

Au fost realizate consultări pe marginea documentului atât în cadrul Comitetelor Locale pentru Dezvoltarea Parteneriatelor Sociale, cât și cu factorii de decizie (ISJ Galați, Primăria Corod).

b. DEFINIREA ETAPELOR ÎN REALIZAREA PAS ȘI CATEGORII DE RESURSE UTILIZATE

Acțiunile urmate în vederea elaborării PAS-ului:

1. Stabilirea echipei de lucru și a responsabilităților.
2. Consultarea PRAI, PLAI și a ghidului de întocmire a PAS-ului.
3. Informarea partenerilor sociali în legătură cu procesul de elaborare a PAS.
4. Culegerea informațiilor necesare elaborării PAS prin chestionare aplicate elevilor, părinților, profesorilor, agenților economici. Aceste informații au fost corelate cu prioritățile identificate la nivel regional și local prin PRAI, respectiv PLAI.
5. Stabilirea priorităților, obiectivelor din domeniile care necesită dezvoltare și prezentarea acestora, spre consultare în Consiliul Profesorat, în cadrul ședințelor de catedră, în Consiliul elevilor și a părinților și agenților economici cu care școala are relații de parteneriat.
6. Structurarea sugestiilor formulate în urma consultării și pe baza acestora reformularea priorităților și a obiectivelor.
7. Elaborarea planurilor operaționale.

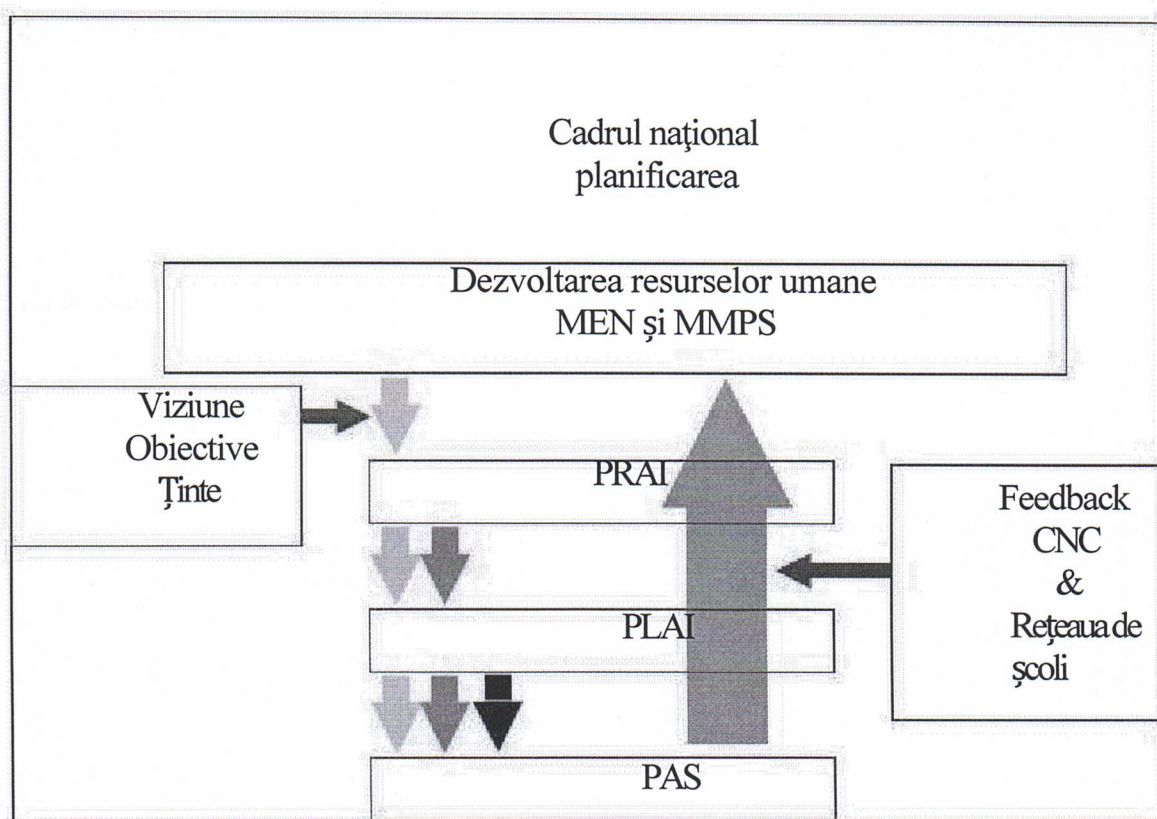
Au fost consultate și analizate următoarele:

- ◆ documentele de analiză ale activității școlii (procese verbale ale ședințelor de catedră, ale Consiliului de Administrație, rapoartele de monitorizare internă, procesele verbale și planul de acțiune al CEAC)
- ◆ documentele referitoare la dotarea existentă în momentul planificării
- ◆ rapoarte ale celorlalte compartimente a școlii: - secretariat, contabilitate, administrație și bibliotecă
- ◆ rapoarte ale echipei manageriale
- ◆ documente de promovare și prezentare a școlii
- ◆ procese verbale scrise ale inspectorilor întocmite în urma inspecțiilor efectuate în școală
- ◆ procese verbale ale comisiei diriginților, Consiliul elevilor și Consiliul părinților
- ◆ datele statistice ale AJOFM
- ◆ planul de școlarizare, planurile de învățământ și programele școlare pentru anul curent
- ◆ protocoale și convenții de colaborare cu partenerii economici și sociali

c. PLANIFICAREA

În ultimii ani, abordarea planificării în învățământ a trecut printr-un proces de reformă. Proiectele Phare destinate întăririi sistemului TVET în România au introdus în sistemul educațional un cadru de planificare pe patru niveluri și procesul de planificare strategică definit doar pentru sistemul TVET, a urmat să acționeze ca un exemplu de urmat pentru întreg sistemul educațional, caz în care experiența avea să se dovedească benefică și constructivă.

Procesul de planificare pe patru niveluri



Procesul de planificare urmează direcția săgeților, de la nivel ministerial în jos, trecând prin nivelul regional și local, până la nivelul fiecărei școli în parte. În planificarea verticală sunt necesare mai multe acțiuni, acestea referindu-se la condițiile specifice aplicabile la nivelul piețelor muncii regionale și/sau locale.

Sistemele de planificare se mai referă și la importantul proces de feedback care se realizează prin Monitorizare & Evaluare (săgeata mare din dreapta figurii).

Procesul de feedback furnizează și informații importante și clare în privința noilor direcții care se manifestă pe piețele locale ale muncii. Ca urmare, sistemul general devine nu doar un cadru strategic de planificare, ci, ceea ce este mult mai important, un sistem de informații.

PARTEA 1 CONTEXT

1.1. Formularea scopului / misiunii

Atunci când politica unei țări este axată pe dezvoltarea durabilă, reformele școlare apar ca o necesitate. Orice dezvoltare presupune oameni capabili să o realizeze, profesioniști de toate categoriile iar școala este cea care îi pregătește.

Dezideratul care se impune a fi avut în vedere astăzi vizează înzestrarea elevului cu un ansamblu structurat de competențe de tip funcțional. Acestea marchează trecerea de la un enciclopedism al cunoașterii, imposibil de atins în condițiile de astăzi, când multiplicarea informațiilor se petrece cu o viteză extraordinară, la o cultură a acțiunii contextualizate, care presupune aplicarea optimă a unor tehnici și strategii adecvate.

Școala va trebui să răspundă mult mai aplicat cerințelor sociale ce urmează a fi formate de elevi și în același timp să asigure corelarea conținuturilor învățării cu aceste competențe. Astfel, dominanta activității didactice trece pe asimilarea instrumentelor de prelucrare și accesare la un nivel superior a informației, absolut necesară integrării absolventului în viața socială și profesională.

Planul de acțiune al școlii face parte din sistemul de asigurare și de management al calității, descrie modul în care **Liceul Tehnologic nr. 1** din Corod urmează să își atingă obiectivele și reprezintă o parte a sistemului informațional în învățământ.

Liceul Tehnologic nr. 1 din Corod oferă o șansă pentru fiecare elev, șansa unei desăvârșiri profesionale, a formării ca personalitate socială, șansa de a izbândi prin forțele proprii. Finalitatea esențială a pregătirii școlare este inserția socială a absolvenților care trebuie să fie competitivi cu standardele europene astfel încât să răspundă comenzii sociale a comunității care oferă oportunități în meserii sau ocupații pentru domenii agricole esențiale, cu mare căutare pe piața muncii.

Totodata, planul reprezintă o modalitate de prezentare a rezultatelor obținute de școală în anul precedent și un mijloc de comunicare între școală și principalii săi parteneri, o punte de legătură pentru colaborarea sistematică cu aceștia. Planul de acțiune al școlii este o cale de a prezenta nivelul de performanță al școlii către potențialii clienți și către alte părți interesate.

Grupul de interes constituit la nivelul școlii (elevi, părinți, profesori, agenți economici, manageri) au ca scop formarea unor competențe tehnice și abilități cheie care să permită o integrare socio-profesională adecvată. Elevii vor fi puși în centrul tuturor proceselor de predare - învățare și vor fi îndrumați pentru a participa la propria lor educație, ceea ce ar crește eficiența colaborării dintre profesor / maestru instructor și elev.

Aplicând tehnici moderne de muncă intelectuală, dezvoltând un parteneriat activ cu agenți economici de profil și o oferta educațională adaptată nevoilor acestora, oferim posibilitatea elevilor și absolvenților noștri să fie deschiși unei formări continue care să-i facă apti să se încadreze în societatea viitorului, societate racordată la valorile europene.

VIZIUNEA

Viziunea înseamnă imaginea a ceea ce își dorește **Liceul Tehnologic nr. 1 Corod** să realizeze în viitor și opinia grupurilor de interes asupra obiectivelor strategice pe termen lung și mediu. Viziunea noastră este de a oferi elevilor, parintilor și dascălilor o educație de calitate "*pentru o lume în continua transformare*" (Jan Amos Komensky) având ca scop absolvenți bine informați și educați ce se vor putea adapta ușor la cerințele vieții sociale, cu un sistem de gândire bine conturat. Dezvoltarea personală a fiecărui individ trece prin educație și cultură.

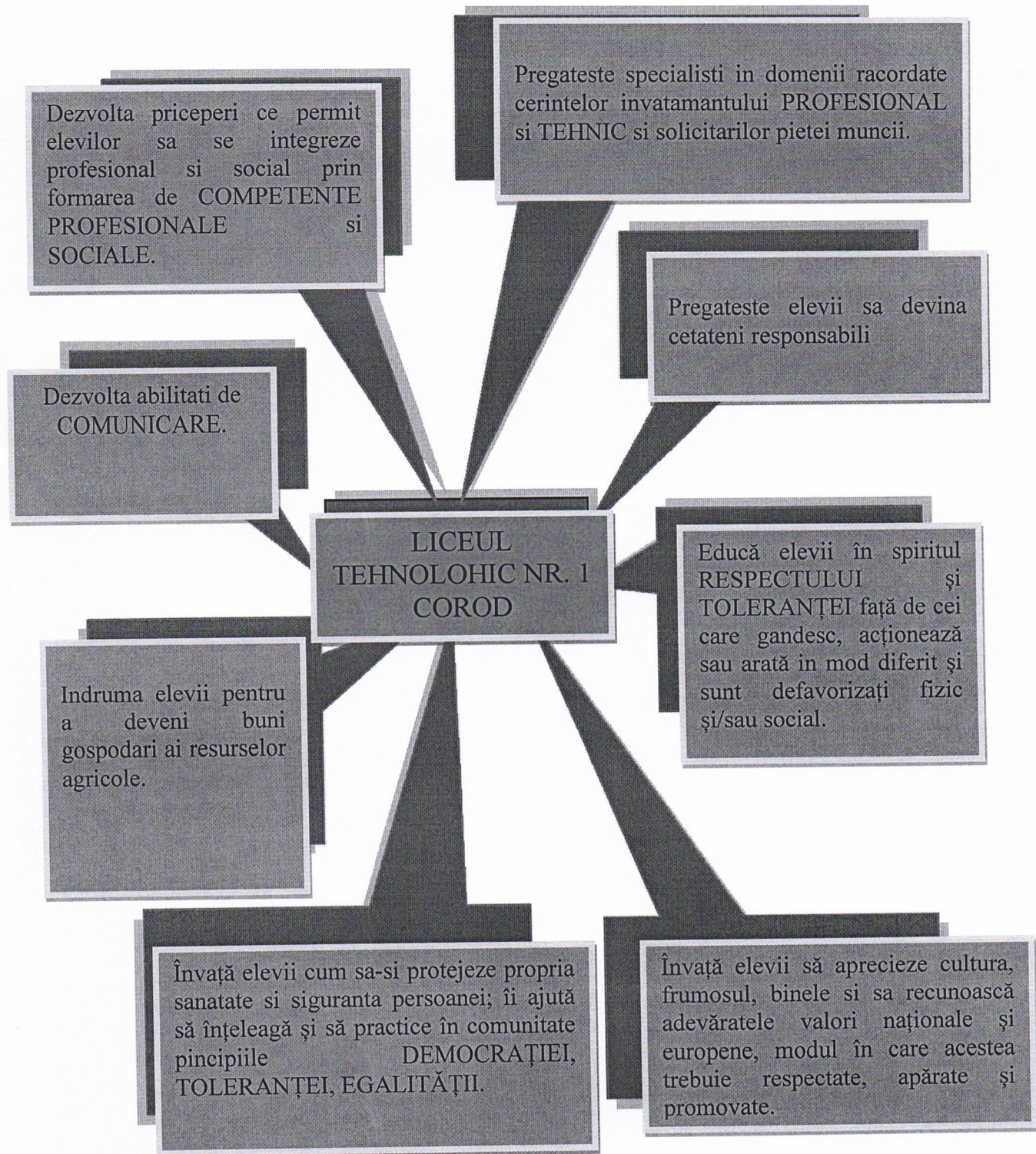
Prin activitatea desfășurată avem ca **scop** refacerea prestigiului instituției în comunitate în spiritul și tradițiile școlii, oferind tuturor elevilor acces cu șanse egale la o educație de calitate. Școala satisface nevoile fiecărui elev de a se simți competent în a deține și utiliza informația, deschis spre schimbare și spre învățarea și respectarea valorilor unei societăți democratice. Suntem preocupați de formarea elevilor, descoperirea talentelor, cultivarea și dezvoltarea acestora pentru obținerea de performanțe.

MISIUNEA

Misiunea presupune rațiunea de a fi, motivul fundamental pentru care există organizația școlară, "sufletul unei școli".

În vederea atingerii viziunii enunțate, școala este văzută ca centru de resurse și servicii educaționale pentru comunitate, de unde **misiunea** școlii este:

- ◆ Să ofere educație la standarde de calitate generate de integrarea europeană a României pentru desăvârșirea intelectuală, morală și profesională a elevilor, în vederea asigurării resurselor umane în domeniul profilurilor de pregătire, ca o condiție a progresului economic și cultural al comunității locale, în special și al țării noastre, în general.
- ◆ Să asigure oportunități pentru acumularea de cunoștințe și dezvoltarea de abilități care să permită elevilor adaptarea autonomă la o comunitate în continuă schimbare.
- ◆ Să încurajeze elevii în dezvoltarea valorilor morale, a spiritului de echipă, care privesc o conduită personală, responsabilă, tolerantă, grijă și atenție față de ceilalți, față de familie și comunitate
- ◆ Să se găsească cele mai adecvate forme, metode, procedee pentru valorificarea potențialului tehnico-aplicativ, în vederea educării elevilor în spiritul recunoașterii și prețuirii propriilor realizări pe plan școlar și profesional.
- ◆ Să creeze cadrul în care elevii sunt încurajați să se responsabilizeze și să-și dezvolte competențe de analiză, sinteză și transfer a cunoștințelor și deprinderilor în situații contextuale noi.
- ◆ Să formeze, diversifice și să perfecționeze pregătirea tehnică în general, și în special, pregătirea de specialitate pentru atingerea standardelor europene.



DECLARAȚIE PRIVIND POLITICA ÎN DOMENIUL CALITĂȚII

Liceul Tehnologic nr. 1 Corod își asumă misiunea de a pregăti cu precădere specialiști capabili să utilizeze cunoștințe științifice, tehnice, cultural-umaniste valoroase, apți să se integreze în procesele tehnologice, economice, social-culturale ale societății românești și ale lumii contemporane. Principalul nostru obiectiv este de a contribui la dezvoltarea economică și socială a României oferind educație și pregătire profesională de calitate clienților noștri (elevi și societate). Calitatea privind procesul de învățământ și a proceselor conexe acestuia, în concordanță cu principiile Managementului Calității Totale este responsabilitatea care revine fiecărui angajat al Liceul Tehnologic nr. 1 începând cu conducerea acestuia.

Standardele de pregătire profesională reprezintă domeniul prioritar al formării din școală, implică un nivel foarte ridicat de tehnicitate, un bagaj mare de cunoștințe generale și un comportament social adecvat. Pregătirea elevilor impune o strategie elaborată, o conlucrare foarte bună a tuturor factorilor implicați: directori, profesori, beneficiari (agenți economici sau universități, comunitatea locală, părinți) și nu în ultimul rând o dotare de excepție. Centrat pe stabilirea unui echilibru între cererea și oferta educațională, parteneriatul dintre școală și agenții economici are un impact semnificativ, din perspectiva dezvoltării personale și a inserției socio- profesionale a viitorilor absolvenți. Managerii Liceului Tehnologic nr. 1 Corod vor depune toate eforturile pentru implementarea cu succes și menținerea unui Sistem al Managementului Calității, pentru realizarea unui învățământ de calitate, pentru continuarea tradiției școlii. Pentru aceasta:

- ne vom asigura că necesitățile și cerințele clienților noștri sunt definite și că ele sunt în concordanță cu cerințele pieței forței de muncă;
- vom pregăti absolvenți capabili de a utiliza cunoștințe științifice, tehnice și cultural-umaniste valoroase, cu șanse reale în competiția pe piața muncii și care să le asigure o educație completă cu avantaje pe termen lung;
- vom asigura în unitatea noastră de învățământ un climat de muncă bazat pe responsabilitate și respect reciproc, pentru ca fiecare participant la proces să își valorifice la maxim potențialul profesional și intelectual;
- vom încuraja implicarea întregului personal al școlii în cunoașterea, înțelegerea și îmbunătățirea întregului proces de educație și formare profesională a elevilor noștri;
- vom asigura flexibilitate programelor de formare oferite de către școală pentru a ne putea adapta cerințelor pieței muncii aflată în continuă schimbare și globalizare, la care, prin diversificarea relațiilor de parteneriat, ne vom racorda și alinia permanent ca strategie a formării;
- vom utiliza tehnologia informațională, ca suport al îmbunătățirii continue a calității procesului de învățământ, la toate nivelele de organizare și de către toți factorii implicați.

Pentru client este important să știe și să își mențină încrederea că va găsi întotdeauna la Liceul Tehnologic nr. 1 Corod servicii competitive, de o înaltă calitate, care semnifică satisfacerea continuă a cerințelor clienților și este considerată de Management ca parte integrantă a misiunii acestuia.

Îndeplinirea acestor deziderate trebuie să fie consecința unei utilizări bine planificate și eficiente a resurselor financiare, umane și materiale de care dispune. Politica în domeniul calității este adusă la cunoștința întregului personal al unității de învățământ, atât prin instruire periodică cât și prin afișarea acestei declarații în toate compartimentele funcționale.

I.2. Profilul actual al școlii

1.2.1. Cadrul geografic și cultural

Liceul Tehnologic nr. 1 Corod este situat în mediu rural, în zona centrală a localității Corod din județul Galați la aproximativ 23 de km de orașul Tecuci .

Populația și economia întregului județ nu evoluează independent una față de alta. Prin număr, structură, nivel de instruire și starea de sănătate, populația influențează desfășurarea activității economice, iar nivelul dezvoltării economice influențează principalele fenomene demografice și, implicit, dinamica, dar mai ales structurile populației.

Conform recensământului efectuat în 2011, populația comunei Corod se ridică la 7.334 de locuitori, în scădere față de recensământul anterior din 2002, când se înregistraseră 7.870 de locuitori. Majoritatea locuitorilor sunt români (96,36%). Pentru 3,61% din populație, apartenența etnică nu este cunoscută. Din punct de vedere confesional, majoritatea locuitorilor sunt ortodocși (96,06%). Pentru 3,74% din populație, nu este cunoscută apartenența confesională. Pe raza Corodului se află și o Zona protejată introdusă pe "Lista monumentelor istorice" aprobată în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernamentale Nr. 68/1994 (aprobată prin Legea nr 41/1995). Aceasta este reprezentată de situl arheologic numit "Valul lui Athanaric" – din perioada daco-romana, situat în poziția 18A0030. Pastrarea nealterată a acestui sit necesită instituirea unei zone de protecție corespunzătoare legislației în vigoare.

1.2.2. Particularități

- a) Liceul Tehnologic nr. 1 Corod este situat în zona centrală a localității.
- b) Liceul Tehnologic nr. 1 școlarizează elevi din Corod dar și din alte localități ale județului. Elevii din alte localități fac naveta zilnic.
- c) Elevii se deplasează la școală cu microbuzul școlii.
- d) Liceul Tehnologic nr. 1 este organizat pe principii nediscriminatorii.
- e) Recrutarea și admiterea elevilor se realizează în conformitate cu reglementările legale elaborate de M.E.N.
- f) Examenele de absolvire ale diferitelor forme de școlarizare se organizează conform reglementărilor elaborate de M.E.N.
- g) Posturile didactice au fost ocupate în condițiile prevăzute în Legea nr. 1/2011 privind legea educației naționale și ale reglementărilor M.E.N.
- h) Liceul Tehnologic nr. 1 oferă următoarele servicii:
 - cabinet de asistență psihologică
 - atelier

1.3. Scurt istoric al școlii

Deși nu există actul de înființare, din documentele vremii rezultă (așa cum o atestă *Monografia comunei Corod*, Editura ELAPIS, autor Mugur-Bogdan Sescu-Percic) că Școala din Corod a luat ființă, ca instituție oficială, în anul 1864, ca urmare a reformei învățământului inițiată de domnitorul Alexandru Ioan Cuza.

Preotul Tudorache Jalbă a fost primul învățător oficial în comuna Corod, iar casele sale au fost primul sediu al instituției. Până în septembrie 1905, când va fi dat în folosință primul local propriu, unitatea școlară a cunoscut nu mai puțin de opt locații în case ale unor săteni ai comunei. Conform autorului *Monografiei comunei Corod*, alegerea amplasamentului viitoarei școli „s-a făcut la recomandarea revizorului școlar al județului Tecuci, printr-un ordin secret înregistrat la 16.II.1902. După ce s-a căutat locul, s-a răspuns de către directorul școlii către revizorul școlar că acesta corespunde din punct de vedere igienic, fiind și loc << răsfățat >> (în sensul că are o poziție frumoasă) și că proprietarul său, Costache Bugeac, îl vinde. Terenul s-a cumparat în martie 1904, în suprafață de 3812 mp., pentru care probabil s-au plătit 2000 de lei (așa cum reiese din documente că ar fi cerut proprietarul). Localul de școală a început în iunie 1904 și a fost terminat în septembrie 1905. Prin urmare, noul an școlar 1905-1906 a început într-un local propriu nou, compus din 4 săli de clasă, coridor și cancelarie. A fost construit de comună- la care a contribuit desigur și satul- după modelul casei școalelor [...]. S-a dat în folosință pe data de 15 septembrie 1905. Suprafața ocupată de clădire este de 400 mp.” (Mugur-Bogdan Sescu-Percic, op.cit., pagina 170-171).

Școala a funcționat în primii ani (1864-1879) cu doar trei clase obligatorii, iar „ primul absolvent cu trei clase ieșit din școala oficială condusă de preotul Tudorache Jalbă este viitorul preot Ion Bordea, absolvent în 1867.” (Mugur-Bogdansescu-Percic, op. Cit. , pagina 168); numărul claselor va crește treptat: documentele atestă, pentru perioada 1884-1927, o fluctuație între 4-6 clase, iar pentru anii 1927-1948, un număr de șapte clase.

Opera de construcție a continuat, odată cu sporirea numărului de elevi și de clase; astfel, în perioada 2002-2004, s-a ridicat o nouă clădire, (numită acum *localul B*), care a fost dotată conform noilor cerințe, iar în anul 2008 s-au finalizat mai multe lucrări: renovarea vechiului local, crearea *Centrului de Documentare și Informare* (și dotarea acestora cu mobilier nou și tehnologie modernă), ca și amenajarea și darea în folosință a Grădiniței Nr. 2 Corod (în fostul local al Primăriei Corod) - unitate care preia grupele de preșcolari de la celelalte grădinițe din comună.

Începând cu 2006 școala a primit denumirea de **Școala de Arte și Meserii Corod** și a școlarizat elevi la clasele a IX-a, a X-a și an de completare (clasa a XI-a). Unitatea este autorizată să funcționeze pentru nivel 2 și începând cu 2011 pentru nivel 3, *profilul Resurse umane și protecția mediului, calificarea Tehnician în agricultură ecologică*. Astfel ca prin Ordin de ministru nr.5915 /23.12.2010 unitatea se va numi **LICEUL TEHNOLIC NR.1 COROD** începând cu anul școlar 2012-2013.

Din anul școlar 2009-2010 Liceul Tehnologic Corod are în componență și structurile următoare: Școala Gimnazială Corod și Grădinița cu Program Normal Corod.

1.4. Exigențele calificărilor oferite

Obiectivele strategice ale învățământului profesional și tehnologic vizează dezvoltarea unui sistem TVET consolidat pentru a:

- răspunde cerințelor unei societăți bazate pe cunoaștere;
- spori gradul de ocupare și dezvoltare economică;
- crește gradul de coeziune economică și socială;
- dezvolta exercitarea cetățeniei democratice.

Finalitățile educaționale ale învățământului profesional și tehnologic vizează:

- ◆ asigurarea dezvoltării personale și profesionale a elevilor astfel încât aceștia să devină cetățeni activi la nivelul comunității, să participe la viața activă, civică și profesională;
- ◆ asigurarea șanselor egale de acces în învățământul profesional și tehnologic, precum și dezvoltarea profesională a fiecărui elev în funcție de aspirațiile și potențialul individual de învățare;
- ◆ asigurarea condițiilor de calitate în organizarea și desfășurarea proceselor manageriale, de educație și formare profesională în fiecare unitate școlară organizatoare de învățământ profesional și tehnic;
- ◆ asigurarea șanselor de dezvoltare profesională a fiecărui elev în vederea dobândirii unei calificări pentru care există oportunități de ocupare în meserii sau ocupații oferite de piața muncii locală, județeană, regională, națională, precum și pentru continuarea învățării de-a lungul întregii vieți în vederea adaptării la schimbările tehnologice specifice economiei bazată pe cunoaștere.

Reprezintă prioritate a strategiei de dezvoltare a învățământului preuniversitar, creșterea capacității de ocupare a forței de muncă, precum și combaterea excluziei sociale; astfel, exigențele calificărilor oferite se vor concretiza prin:

- Asigurarea transparenței calificărilor pentru mobilitate pe piața forței de muncă europeană. Sistemul învățământului profesional și tehnic propus în România redefinește calificările în acord cu sistemele de definire a calificărilor în diferite state membre ale UE care utilizează clasificările de tip ISCED, ISCO-88-COM, Decizia Consiliului 85/368/EEC.
 - Flexibilitatea formării profesionale, prin întârzierea calificărilor înguste și asigurarea competenței sociale pentru un număr mare de calificări profesionale; pregătirea profesională structurată pe domenii asigură creșterea șanselor de ocupare permițând specializarea ulterioară.
 - Asigurarea șanselor de continuare a studiilor prin învățământul secundar superior, prin rute de profesionalizare pentru care accesul este liber în același domeniu de pregătire, fără examene de diferență, oferă oportunități care vor contribui la creșterea cuprinderii populației școlare în învățământul secundar superior.
 - Asigurarea mobilității ocupaționale, prin introducerea unui sistem național al calificărilor, comun formării inițiale și continue, precum și a consolidării pregătirii prin curriculum modularizat (module de formare profesională) este un deziderat de asigurare a calității în formarea profesională.
 - Adaptarea planificării educaționale la nevoile de dezvoltare durabilă, integrată, economică și socială, la nivel local, județean, regional și național, precum și la nevoile de dezvoltare personală și profesională a elevilor.
 - Proiectarea și elaborarea metodologiilor de examinare, evaluare și certificare a competențelor profesionale dobândite.
 - Întărirea mecanismelor de asigurare a calității procesului de pregătire profesională prin învățământul profesional și tehnic, în vederea creșterii șanselor de integrare socio-profesională și a dezvoltării capacităților de învățare permanentă.
 - Dezvoltarea și consolidarea culturii organizaționale a unităților de învățământ din perspectiva parteneriatului social și spiritului antreprenorial.
 - Asigurarea transparenței formării profesionale inițiale.
- Noile calificări oferă elevilor o gamă largă de abilități, cunoștințe și capacități de înțelegere în cadrul unor context diverse prin intermediul unor activități de instruire și învățare practică atât în cadrul formal al școlii cât și la agentul economic.

Pe perioada de implementare a PAS-ului, Liceul Tehnologic nr. 1 din Corod își propune următoarele deziderate cuantificabile și măsurabile:

DEZIDERAT	INDICATOR
Calitatea și finalitatea pregătirii profesionale.	Rezultatele obținute de elevi în urma susținerii examenelor pentru certificarea competențelor profesionale să fie cel puțin la nivel de 95%.
Absolventul școlii, profesionist și cetățean european, bun cunoscător al limbajului informatic, al unei limbi de circulație internațională.	Rezultatele obținute de elevi în urma susținerii examenelor de competențe digitale, respectiv a examenelor de competențe lingvistice să fie cel puțin de 50% peste nivelul mediu.
Calitate foarte bună a educației și a procesului de predare învățare focalizat pe elev (elevul în centrul procesului de educație și instruire) .	Determinarea stilurilor de învățare și instruire diferențiată să se facă la toate clasele începătoare; Aplicarea metodelor de predare-învățare care situează elevul în centrul procesului educațional, ținând cont de stilurile de învățare identificate - să se realizeze, la fiecare catedră, modul, disciplină teste și fișe de lucru adaptate fiecărui stil de învățare.
Motivație puternică, angajare și pregătire profesională a corpului profesoral și a elevilor.	Numărul cadrelor didactice care parcurg programe de perfecționare având în vedere contextul în care sistemul românesc de învățământ traversează un proces de restructurare și îmbunătățire dinamic urmărind formularea ofertei educaționale în raport cu nevoile de cunoaștere și de dezvoltare ale elevilor, cu provocările societății cunoașterii și cu cerințele de calitate și de eficiență impuse de procesul de integrare efectivă în Uniunea Europeană. Fiecare cadru didactic să parcurgă cursuri astfel încât să dobândească cele 90 de credite în 5 ani.
Participarea prin educație și instruire la dezvoltarea durabilă a comunității locale.	Oferta școlară diversificată și modernă centrată atât pe nevoile de dezvoltare ale elevilor, cât și pe nevoile specifice comunității locale. Asigurarea calificărilor/specializărilor din oferta școlară actuală care corespund nevoilor elevilor și autorizarea unor noi calificări/specializări racordate la cerințele și nevoile comunității locale.
Experiență educațională deosebită oferită pentru mediul local și național.	Cursuri de formare a adulților și cursuri de reconversie profesională în scopul întăririi

	legăturii școală-comunitate. Să se analizeze cererea de cursuri de formare a adulților (sau de reconversie profesională) în colaborare cu AJOFM și să se încerce autorizarea măcar a unui curs/an.
Climat organizațional intelectual oferit atât profesorilor, cât și elevilor.	Îmbunătățirea etosului și culturii instituționale a școlii (promovarea unor valori comportamentale și reducerea violenței în școală, aplicarea în practica imediată a principiilor educației incluzive).
Contribuție specifică, diversă și semnificativă la oferta educațională a județului Galați, centru de tradiție al învățământului românesc.	Orientarea spre client: activitățile din școală trebuie să se concentreze pe nevoile beneficiarilor (elevii, părinții, comunitate etc.), în calitate de clienți. Să se organizeze activități, la nivel de școală, la sugestia Consiliului Elevilor, eventual și cu participarea părinților prin care să se realizeze coeziunea reală între partenerii actului educațional.
Resursele materiale la nivelul cerințelor și tehnicii.	Numărul aparatelor, mașinilor și utilajelor moderne cuprinse în lista dotărilor. Îmbunătățirea continuă a bazei tehnico-materiale a școlii prin realizarea de machete și planșe cu elevii participanți la examenele de certificare a competențelor profesionale.
Responsabilitatea acțiunilor personalului didactic și ale elevilor.	Structurarea unui set de competențe profesionale a cadrelor didactice care să permită formarea la elevi a capacității de învățare de-a lungul întregii vieți, precum și integrare socială armonioasă, inclusiv sporirea șanselor de a urma parcursuri de învățare ulterioare care să le faciliteze găsirea unui loc de muncă într-o piață a muncii modernă, flexibilă și inclusivă. Consilierea elevilor pentru continuarea studiilor după absolvire.
Cunoașterea și implementarea politicii Uniunii Europene.	Participarea la activități sau concursuri care au ca scop dezvoltarea valorilor democrației, formarea cetățeanului european, consolidarea sentimentului de apartenență la comunitatea europeană. Realizarea unor activități extracurriculare, la nivel de școală, cu tematică aleasă din politicile Uniunii Europene. Participarea elevilor școlii la concursuri care au ca temă valorile democrației și politicile

	Uniunii Europene.
Management performant	Stimularea cadrelor didactice să construiască oferte educaționale care să ia în considerare elevii cu caracteristicile lor individuale
Responsabilizarea părinților elevilor față de actul educațional	Numărul părinților care participă la: ședințele cu părinții pe clasă, lectoratele cu părinții organizate la nivel de școală, respectiv implicarea acestora în viața școlii. Creșterea cu 10%, în fiecare an, a prezenței la ședințele cu părinții, la lectoratele cu părinții și la activitățile organizate împreună școala-părinți – elevi.
Creșterea cuantumului resurselor financiare atrase	Scrierea de cereri de finanțare prin proiecte multilaterale de tip Comenius, proiecte Grundtwig sau Leonardo sau proiecte cu finanțare locală sau județeană cel puțin o cerere de finanțare prin proiecte/an.
Cultivarea democratica a unui comportament tolerant.	Activități de prevenire a comportamentului violent, antrenarea elevilor cu cerințe educative speciale în activitățile competitive care pot să îi valorizeze. Organizarea de activități în colaborare cu Poliția de Proximitate, Inspectoratul județean de Poliție, în fiecare lună, pe tema "Violența -non-violența". Abordarea unor teme legate de toleranță la Consiliere și orientare profesională, la fiecare nivel. Implicarea elevilor în activități extracurriculare în colaborare cu alți elevi care au cerințe educative speciale.
Stimularea încrederii în sine, în puterea individului de a imagina, de a crea și de a lucra în echipă.	Constituirea echipajelor de elevi care să participe la diferite concursuri școlare sau simpozioane; implicarea în acest tip de activități dezvoltă spiritul competitiv și amplifică dorința de a învinge, de a avea succese, de a se realiza. Participarea la 1 concurs /semestru.
Promovarea modelelor de gândire inteligente, creatoare și strategice	Atitudinea întreprinzătoare și creativă se dezvoltă atunci când se încurajează inovarea, exprimarea creativă, există dreptul de a încerca, de a greși, de a risca. Expuneri realizate de către elevi (1/semestru) cu modele de reușite demne de urmat.

1.5. Strategia de dezvoltare a conducerii școlii

Obiectiv strategic 1. Formarea continuă a personalului didactic

Direcții de dezvoltare:

- Participarea la cursuri de formare continuă și de perfecționare a personalului didactic și de conducere în raport cu standardele de management educațional European, în contextul desfășurării activității în mediul on-line.
- Promovarea de politici și strategii de formare continuă prin stagii de formare on-line.
- Promovarea și susținerea colaborării cu personalul de conducere din alte unități de învățământ preuniversitar din țară și străinătate.

Obiectiv strategic 2. Management modern al conducerii

Direcții de dezvoltare:

- Urmărirea implementării rolurilor manageriale în toate ariile de activitate majoră pentru a dezvolta caracteristici instituționale de calitate.
- Creșterea calității procesului instrutiv-educativ, a nivelului de performanță al cadrelor didactice prin redefinirea rolului managerului școlar european.
- Consolidarea și dezvoltarea în continuare a sistemului managerial administrativ.
- Optimizarea relației școală-comunitate prin promovarea unei politici de colaborare cu autoritățile administrative, organizații neguvernamentale în cadrul procesului de dezvoltare a instituției.
- Adaptarea activităților didactice derulate în școală de necesitățile pieței muncii, prin școlarizarea unor domenii profesionale de actualitate și perspectivă, în urma consultării permanente a pieței și a documentelor de proiectare locale și regionale.

1.6. Ofertă educațională

a). Tipul școlii este **Liceu Tehnologic**, cu următoarele forme de școlarizare :

- ◆ Liceu tehnologic cu clasele IX – XII/XIII - învățământ de zi (seral);
- ◆ Învățământ profesional de 3 ani;

b) Liceul Tehnologic nr. 1 este o unitate școlară pentru învățământ de masă, finanțat din resurse publice, adoptând sistemul tradițional de învățământ la forma de învățământ zi.

c) Predarea se face în limba română

d) Limbi străine studiate: limba engleză, limba franceză.

În conformitate cu planul de școlarizare aprobat pentru anul școlar 2020-2021 în școală funcționează un număr de 20 de clase și 3 grupe de preșcolari.

Calificările, Standardele de Pregătire Profesională și Curriculum-ul prevăzute în noul Sistem Român Național al Calificărilor Profesionale (SRNCP), elaborate de Ministerul Educației Naționale în

colaborare cu angajatori reprezentativi pentru toate profilurile din țară, răspund nevoilor actuale de a furniza sectoarelor economice forță de muncă pregătită, ușor de format și flexibilă, potrivit schimbărilor de pe piața muncii.

În consens cu „Cartea albă asupra educației și formării” elaborată de UE, programul guvernamental situează pe un loc important realizarea „societății educaționale”.

În școala noastră tinerii vor fi pregătiți prin următoarele forme de învățământ:

PLANUL DE ȘCOLARIZARE ÎN ANUL ȘCOLAR 2020-2021

LICEU – CURS DE ZI Filieră tehnologică

Nr. Crt.	Clasa	Domeniul	Nivelul de Calificare	Profilul	Specializare/calificarea profesională
1	aIX-a	agricultură	IV	Resurse naturale și protecția mediului	Technician in agricultură ecologică.
2	aX-a	agricultură	IV	Resurse naturale și protecția mediului	Technician in agricultură ecologică.
3	aXI-a	agricultură	IV	Resurse naturale și protecția mediului	Technician in agricultură ecologică.
4	aXII-a	agricultură	IV	Resurse naturale și protecția mediului	Technician in agricultură ecologică.
5	aXIII-a învățământ (seral)	agricultură	IV	Resurse naturale și protecția mediului	Technician in agricultură ecologică.

ÎNVĂȚĂMÂNT PROFESIONAL DE TREI ANI

Nr. Crt.	Clasa	Domeniul	Nivelul de Calificare	Profilul	Calificarea profesională
1	a IX-a	Mecanic	III	-	Mecanic agricol
2	A X-a	Mecanic Estetica și igiena corpului omenesc	III	-	Mecanic agricol Frizer-coafor manichiurist- pedichiurist
3	aXI-a	Mecanic	III		Mecanic agricol

ÎNVĂȚĂMANT LICEAL ȘI PROFESIONAL

Nr. crt	Unitatea școlară	Cls aIX-a		Cls aX-a		Cls aXI-a		Cls aXII-a		Cls a XII seral		Cls aXIII-a		Cls liceu		
		Nr.cls	Nr. elevi	Nr.cls	Nr. elevi	Nr.cls	Nr. elevi	Nr.cls	Nr. elevi	Nr.cls	Nr. elevi	Nr.cls	Nr. elevi	Nr.cls	Nr. elevi	
1	Liceul Tehnologic nr. 1 Nivel liceal	2014-2015	1	25	1	24	1	16	1	5					4	70
		2015-2016	1	26	1	21	1	15	1	11					4	73
		2016-2017	1	18	1	26	1	18	1	10					4	73
		2017-2018	1	15	1	18	1	20	1	16					4	69
		2018-2019	1	13	1	16	1	18	1	18					4	65
		2019-2020	1	14	1	12	1	14	1	11	1	27			5	78
		2020-2021	1	13	1	13	1	16	1	12	-	-	1	27	5	81

2	Nivel profesional	2014-2015	1	22	1	16	-	-	-	-			2	38
		2015-2016	1	29	1	19	1	13	-	-			3	61
		2016-2017	1	24	1	20	1	16	-	-			3	59
		2017-2018	1	15	1	14	1	18	-	-			3	47
		2018-2019	1	11	1	16	1	12	-	-			3	39
		2019-2020	1	24	1	10	1	15	-	-			3	49
		2020-2021	1	18	1	27	1	9					3	54

ÎNVĂȚĂMANT LICEAL (SERAL)

Nr crt	Unitatea școlară		Cls aIX-a		Cls aX-a		Cls aXI-a		Cls aXII-a		Cls aXIII-a		Total IX-XIII		
			Nr. cls	Nr. elevi	Nr. cls	Nr. elevi	Nr. cls	Nr. elevi	Nr. cls	Nr. elevi	Nr. cls	Nr. elevi	Nr. cls	Nr. elevi	
1	Liceul Tehnologic nr. 1 Nivel liceal	2018	-	-	-	-	1	28	-	-	-	-	1	28	
		2019													
		2019 -								1	27				
		2020													
		2020 - 2021										1	27	1	27

ÎNVĂȚĂMÂNT GIMNAZIAL

Nr. crt	Unitatea școlară		Cls aV-a		Cls aVI-a		Cls aVII-a		Cls aVIII-a		Total V-VIII	
			Nr.cls	Nr. elevi	Nr.cls	Nr. elevi	Nr.cls	Nr. elevi	Nr.cls	Nr. elevi	Nr.cls	Nr. elevi
1	Liceul Tehnologic nr. 1	2014-2015	1	26	1	17	1	19	1	14	4	76
		2015-2016	1	18	1	23	1	17	1	19	4	77
		2016-2017	1	26	1	18	1	22	1	18	4	84
		2017-2018	-	-	1	27	1	19	1	21	3	67
		2018-2019	1	16	-	-	1	27	1	17	3	60
		2019-2020	1	13	1	16	-	-	1	28	3	57
		2020-2021	-	-	1	13	1	18	-	-	2	31
2	Școala Gimnaziala nr.1 (structură)	2014-2015	-	-	1	16	1	12	1	15	3	43
		2015-2016	1	19	-	-	1	14	1	12	3	45
		2016-2017	1	-	1	19	-	-	1	15	2	34
		2017-2018	1	16	-	-	19	-	-	-	2	35
		2018-2019	1	23	1	20	-	-	1	19	3	62
		2019-2020	1	16	1	21	1	20	-	-	3	57
		2020-2021	1	29	1	16	1	23	1	20	4	88

◆ Datorită instabilității personalului didactic tânăr se conturează o întrebare îngrijorătoare vis-a-vis de viitorul școlii: cine va asigura în continuare pregătirea elevilor după ce dascălii actuali vor ajunge la vârsta pensionării? Eșalonul care le va urma nu va fi probabil destul de puternic datorită fluctuațiilor înregistrate în sistem.

◆ Relațiile interumane din școală sunt în general bune; climatul în școală este benefic colaborării, lucrului în echipă.

Analiza din punct de vedere tehnologic

- pentru mediul intern se pot contura următoarele observații:

◆ Informatizarea școlii este bună: există un cabinet de informatică dotat cu calculatoare, dar mișcarea rapidă din industria electronică nu ne permite racordarea permanentă la noutățile apărute în domeniu.

◆ Internetul cu posibilitățile sale de informare multiple este utilizat în școală pentru informare și documentare.

◆ Utilizarea sistemului informatizat AEL permite desfășurarea lecțiilor interactive ceea ce se reflectă în centrarea demersului didactic pe elev ca factor direct implicat în procesul de predare- învățare.

◆ Predarea interactivă cu ajutorul mijloacelor moderne: retroproiector, videoproiector.

- pentru mediul extern aducem în prim plan următoarele aspecte:

◆ Televiziunea prin cablu care oferă emisiuni cu caracter educativ (Animal Planet, Discovery, National Geographic etc) este accesibilă pentru puțini copii (avem în vedere că în localitățile rurale pot fi recepționate mai ales posturile naționale); posturile naționale și televiziunea privată au oferit educațională săracă, sunt axate pe difuzarea de filme cu multe scene de violență sau emisiuni în care senzaționalul este dat de fapte de violență, infracțiuni, prostituție, consum de droguri, dispariții, accidente, într-o expresie cinică, mult vehiculată, prezintă "viața așa cum este ea".

◆ Disponibilitate redusă a agenților economici față de transferul de tehnologie în vederea modernizării dotărilor.

2.4. ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> • 80% dintre cadrele didactice folosesc strategii didactice moderne centrate pe elev în procesul de predare- învățare-evaluare. • Monitorizarea elevilor se realizează prin adaptarea procesului de predare învățare la silurile de învățare individuale și abilitățile acestora • Diversificarea ofertei educaționale în vederea atragerii unui număr mai mare de elevi. Școala a propus diversificarea ofertei educaționale prin următoarele profiluri <ol style="list-style-type: none"> 1. Horticultură 2. Mecanică agricolă (nivel profesional) 3. Igiena și estetica corpului omenesc (nivel profesional) • Cadre didactice calificate în proporție de 100% cu o bună pregătire profesională: <ol style="list-style-type: none"> a) Gradul I - 13 b) Gradul II- 6 c) Definitivat- 10 d) Debutanți- 2 e) Experți CNEME (Masgras Adriana, Avram Elena, Munteanu Otilia, Masgras Mariana, Alina Făinărea) f) Formatori- 5 (Peneoășu Liliana, Munteanu Otilia, Masgras Adriana, Masgras Mariana, Pârlea Cătălina) g) Mentor -2(Masgras Adriana, Masgras Mariana) • Nu se înregistrează fluctuații ale cadrelor didactice, cadre didactice titulare - 24 • Cadrele didactice au participat la cursuri de formare <ol style="list-style-type: none"> 1. Masgras Adriana- Manager de Proiect, Management și Marketing Educațional 2. Masgras Mariana- Management educațional interactiv 3. Cărăuș Adriana, Huzum Mihaela, Masgras Adriana, Andonie Paula Magdalena și Radu Florica- Ementor 4. Toate cadrele didactice au 	<ul style="list-style-type: none"> • Nu întotdeauna elevii sunt implicați în propria dezvoltare prin utilizarea metodelor de autoreglare sau autoevaluare pentru instruire practică, mai ales la școala profesională. • Utilizarea metodelor instructiv- educative modern este deficitară, 20% dintre profesori folosesc metode prponderent tradiționale de predare-învățare-evaluare. • Lipsa motivației învățării dovedită prin rezultatele foarte slabe la învățatură: <ul style="list-style-type: none"> - Elevi care au abandonat școala - Repetenți - Nivel ridicat al absenteismului - Elevi care au manifestat abateri disciplinare • 83% din elevii de la liceu și profesională sunt navetiști ceea ce diminuează considerabil timpul de studiu. • Auxiliare curriculare insuficiente pentru învățământul liceal și gimnazial, lipsa unor echipamente agropedologice, softuri educaționale.

participat la cursuri de formare pentru predarea în sistem on-line.

- Formare continuă
Următoarele cadre didactice au susținut examenul de grad
 - 1) Huzum Mihaiela și Capotă Costel (gradul I)
 - 2) Popa Geanina, Cobzaru Florin – gr II
- Relația profesor-elev este favorabilă unui climat psiho-social care stimulează procesul instructiv – educativ
- Relația școală – părinte este foarte bună pentru nivelul preșcolar, primar și gimnazial, fapt dovedit prin participarea unui număr mare de părinți la ședințele și lectoratele cu părinții, activități extracurriculare (excursii, concursuri) și la programul educațional *Școala părinților*.
- Relațiile interpersonal favorizează un climat educațional deschis și stimulat.
- Competențele dobândite de elevi le permit acestora o adaptare rapidă la schimbări și accesul pe piața europeană a muncii.
- Rezultate bune ale elevilor la:
 - a) **Învățatură:** promovabilitate 100% pentru nivelul primar și gimnazial
 - b) Evaluare Națională:
- Elevi cu o conduită exemplară: 92% media 10 la purtare.
- Școala are 4 corpuri:
 - Grădinița – nivel preșcolar
 - Școala gimnazială nr. 1 – nivel primar
 - Corp A – nivel liceal și profesional
 - Corp B – nivel primar și gimnazial
 - Atelier
 - Un laborator de informatică dotat cu sistem AEL.
 - Bibliotecă dotată cu 4937 volume de cultură general și 25 auxiliare.
- Școala are parteneriate încheiate cu următoarele instituții:
 - UAT Corod
 - Biserica din localitate
 - Dispensarul communal

<ul style="list-style-type: none"> - Poliția Corod - Colegiul Pedagogic Vasile Lupu Iași - Fundația pentru Științe și Arte Paralela 45 - Fundația Terre des homes - Școala gimnazială nr. 1 Negrileşti - CNCH Tecuci - Școala G. Ivașcu Cerțești <ul style="list-style-type: none"> • Organizarea timpului liber al elevilor prin activități extracurriculare: <ul style="list-style-type: none"> - activități planificate în cadrul programului <i>Să știi mai multe, să fii mai bun.</i> • Curriculum este adaptat cerințelor locale și nevoilor elevilor • Posibilitatea elevilor de a continua studiile cu ciclul inferior al liceului în aceeași localitate. • Acreditare în domeniul agricultură ecologică. 	
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI

<ul style="list-style-type: none"> • Existența agenților economici care au același obiect de activitate cu meseriile pentru care se pregătesc elevii noștri; • Disponibilitatea agenților economici pentru a primi elevii noștri pentru efectuarea stagiilor de practică. • Consiliul Local sprijină școala și îi oferă finanțarea complementară pentru desfășurarea activității instructiv-educative. • Biserica, poliția, cabinetul medical individual de pe raza comunei au disponibilitate pentru instituțiile școlare. • Existența programelor europene Erasmus • Programul ROSE • Relații foarte bune cu Inspectoratul Școlar Județean Galați și sprijin din partea acestuia. 	<ul style="list-style-type: none"> • Absolvenții de gimnaziu care devin elevii școlii noastre atât la forma de învățământ liceal cât și profesional au carențe informaționale, comportamentale și atitudinale, • Un procent 29% din elevii liceului provin din familii foarte sărace 18,36%, părinți plecați în străinătate 6%, familii monoparentale 4,97%. • Nivelul de educație al părinților este scăzut și de aceea nu consideră educația elevilor ca factor de succes social. • Natalitatea scăzută • Populația școlară este în scădere • Lipsa angajatorului care să sprijine familia în efortul susținerii materiale a elevilor de liceu și profesională. • Violența și consumul de alcool din familie
--	---

ȚINTE ȘI OBIECTIVE STRATEGICE

Ca urmare a analizei SWOT s-au stabilit următoarele **ținte strategice**:

T1. Dezvoltarea unei strategii de carieră pentru absolvenții de liceu tehnologic în vederea gestionării carierei și a viitoarei profesii.

T2. Ameliorarea ratei de promovare a examenului de bacalaureat prin elaborarea și implementarea unor planuri remediale.

T3. Adaptarea procesului de predare-învățare-evaluare la nevoile individuale ale elevilor prin utilizarea strategiilor didactice interactive pentru îmbunătățirea ratei de absolvire a liceului.

T4. Consilierea elevilor pentru creșterea stimei de sine în vederea obținerii succesului la examenul de bacalaureat.

T5. Motivarea elevilor pentru a participa la activități remediale prin îmbunătățirea condițiilor de studiu.

T6. Progresul în privința dotărilor spațiilor unității de învățământ, a mijloacelor de învățământ și a altor resurse educaționale.

• OBIECTIV STRATEGIC I

◆ EFICIENTIZAREA ACTIVITĂȚII RESURSEI UMANE

• Direcții de dezvoltare:

- Ridicarea standardelor de performanță, astfel încât prin competiție și competitivitate personalul să-și atingă dezideratele propuse. Evaluarea anuală a corpului didactic se realizează pe baza activității depuse. Criteriile de apreciere a performanței personalului didactic vor avea în vedere:
 - a. activitate profesională;
 - b. elaborarea de materiale didactice;
 - c. activitatea cu elevii.
- 2. Competențe manageriale sporite pentru cadrele didactice din funcțiile de conducere
- 3. Optimizarea interrelațiilor ierarhice prin identificarea unor mecanisme mai eficiente pentru consultarea și comunicarea cu personalul didactic.
- 4. Eficientizarea activității personalului auxiliar printr-o organizare superioară și diversificarea formelor de comunicare și cooperare.
- 5. Diversificarea formelor de motivare.

• OBIECTIV STRATEGIC II

◆ FORMAREA CONTINUĂ A PERSONALULUI

• Direcții de dezvoltare:

- 1. Promovarea unei politici flexibile și eficiente a specializării prin stagii de pregătire și formare, schimburi de experiență/mobilități, activități de training.
- 2. Perfecționarea sistemului de autoevaluare internă, în vederea strategiei calității.
- 3. Politică de mobilitate internă flexibilă, stimulativă a personalului (promovare, reconversie)
- 4. Promovarea și susținerea colaborării cu cadre didactice din alte unități de învățământ preuniversitar
- 5. Dezvoltarea programelor interdisciplinare

• OBIECTIV STRATEGIC III

◆ MANAGEMENTUL MODERN AL CARIEREI

• Direcții de dezvoltare:

- 1. Reorientarea politicii de personal spre cultivarea profesionalismului, a criteriilor de

competitivitate.

- 2. Evaluarea și optimizarea competențelor.
- 3. Orientarea cadrelor didactice pe anumite direcții de predare prin reducerea schimbării de la an la an a disciplinelor/modulelor din fișa de încadrare .
- 5. Sprijinirea ridicării nivelului educațional și a expertizei educaționale prin promovare.
- 6. Asigurarea unor condiții de desfășurare a activității didactice corespunzătoare.
- 7. Instituționalizarea mentoratului cu rol major în formarea, selecția, dezvoltarea și socializarea tinerilor specialiști.

OBIECTIVUL STRATEGIC IV

- **MANAGEMENTUL EFICIENT AL RESURSELOR UMANE ALE PERSONALULUI DIDACTIC AUXILIAR ȘI NEDIDACTIC**
- În strategia resurselor umane este necesară o preocupare continuă pentru eficientizarea muncii personalului nedidactic auxiliar.
- Obiective:
 - 1. Asigurarea evaluării periodice medicale a personalului auxiliar nedidactic
 - 2. Desfășurarea unor programe de formare profesională continuă/training în vederea creșterii competenței profesionale.
 - 3. Proiectarea fișelor de post după metode transparente în vederea implementării unui management al calității muncii și cuantificarea rezultatelor.

TERMENE DE APLICARE, ROLURILE ȘI RESPONSABILITĂȚILE DIFERITELOR PERSOANE ȘI GRUPURI:

- Managementul școlii va fi anual reconsiderat în funcție de specificul unității școlare și de nevoile comunității. Anual tradițiile și obiceiurile specifice unității școlare se vor derula conform programului extracurricular.
- Anual, toate cadrele didactice vor participa la cursuri de perfecționare prin Casa Corpului Didactic sau prin Centrul Național de Formare Continuă.
- Coordonatorul echipei este managerul unității școlare. În cadrul școlii, cadrele didactice discută în comisii, în Consiliul Profesorat și în Consiliul de Administrație a obiectivelor generale corelate cu cele de la nivelul fiecărei discipline, a strategiilor didactice.
- Activitățile cadrelor didactice se desfășoară pe baza planificărilor calendaristice, conform programelor școlare în colaborare.
- Curriculum-ul de dezvoltare locală este elaborat într-un cadru de parteneriat între școală și comunitatea locală.
- În cadrul școlii funcționează mai multe comisii și consilii:
 - **Consiliul Profesorat** format din toate cadrele didactice prezidat de directorul școlii;
 - **Consiliul de Administrație** format din 4 cadre didactice, 2 reprezentanți ai agenților economici, 1 reprezentanți al Consiliului Local și un reprezentant al primarului, un elev de 18 ani. Acesta își desfășoară activitatea o dată pe lună sau de câte ori este nevoie pe baza unei tematici aprobate în luna septembrie a fiecărui an școlar, pe baza raportului anual și semestrial sau pe baza programului managerial;

- **Comisiile metodice din școală:** învățământ preșcolar și primar, științe umaniste, științe realiste, consiliere și orientare;
- **Comisia pentru curriculum** formată din 4 membri, formată din șefii de comisii metodice din școală;
- **Comisia de perfecționare și formare continuă;**
- **Comisia pentru consiliere, proiecte și programe educative și activități extracurriculare;**
- **Comisia pentru gestionarea situațiilor de urgență, SSM;**
- **Comisia pentru orientare școlară;**
- **Comisia pentru imaginea școlii și întreținere site;**
- **Comisia pentru redactare și revizuire plan managerial și PAS;**
- **Comisia pentru redactare și revizuire ROI, ROF;**
- **Comisia pentru combaterea absenteismului și abandon școlar;**
- **Comisia pentru prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar;**
- **Comisia pentru gestionarea BDNE;**
- **Comisia REVISAL;**
- **Comisia pentru salarizare.**

Aspirând permanent la statutul de Școală Europeană, Liceului Tehnologic Corod dorește să ofere cursanților oportunități diverse și eficiente de educație, șanse egale de ocupare a locurilor de muncă printr-un învățământ de calitate.

La nivelul Liceului Tehnologic Corod se formulează următoarele obiective strategice:

- Creșterea calității actului educațional, monitorizarea progresului școlar, asigurarea promovării examenelor finale
- Sistem de învățământ compatibil cu normele U.E.
- Asigurarea condițiilor optime de lucru
- Șanse egale la educație
- Eficientizarea activității comisiilor și compartimentelor prin stabilirea planurilor operaționale specifice, implementarea și monitorizarea lor
- Implicarea activă a cadrelor didactice în activități diverse, școlare și extrașcolare și stimularea, valorificarea aptitudinilor și creativității elevilor pentru obținerea de performanțe școlare prin olimpiade, concursuri, manifestări științifice, artistice, proiecte de parteneriat școlar
- Proiectarea activității pe baza evaluării obiective a calității educației
- Realizarea unui climat socio-profesional optim
- Implicarea școlii în proiecte cu finanțare europeană, în acțiuni de cooperare, voluntariat, în viața comunității.

Managementul optează ferm pentru exigență, responsabilitate, transparență și eficiență; își exprimă angajamentul pentru implementarea performanței și îmbunătățirea continuă a strategiilor cu scopul de a obține rezultate care să răspundă nevoilor beneficiarilor (profesori, elevi, părinți, comunitatea locală, autoritatea locală, agenți economici).

Pentru elaborarea planului managerial al anului școlar 2020-2021, s-a realizat analiza contextului general în care evoluează sistemul de învățământ preuniversitar la sfârșitul anului școlar 2019-2020 – P.E.S.T.

PARTEA a IV-a. CONSULTARE, MONITORIZARE, EVALUARE

Activitățile de monitorizare și evaluare pot să ia în considerare printre altele și teoriile privind ancorele profesionale - elemente de referință extrem de importante oferite de literatura de specializare.

Exemple de asemenea ancore ar fi:

- ◆ autonomie și independență;
- ◆ siguranță și stabilitate;
- ◆ competență tehnico-funcțională;
- ◆ competență managerială generală;
- ◆ creativitate și spirit creator;
- ◆ servirea unei cauze sau dedicarea în favoarea ei;
- ◆ provocarea la competiție;
- ◆ stilul de viață.

În viitorul apropiat asemenea ancore vor fi dominante în structura noilor ocupații (profesiuni). Monitorizarea și evaluarea Proiectului de dezvoltare instituțională la toate nivelurile va urmări:

- ◆ modul de implementare a acțiunilor;
- ◆ efectul acțiunilor (benefic/nebenefic; așteptat/neașteptat; util/neutil etc.);
- ◆ reformularea unor acțiuni în funcție de progresul înregistrat;
- ◆ informarea factorilor interesați (manageri, personal, parteneri etc.) asupra rezultatelor implementării Proiectului de dezvoltare instituțională a școlii;
- ◆ conștientizarea greșelilor și evitarea altora în continuarea aplicării Proiectului de dezvoltare instituțională a școlii;
- ◆ sărbătorirea succeselor în realizarea Proiectului de dezvoltare instituțională a școlii.

Pentru a exista un sentiment de proprietate și responsabilitate față de acest plan, este importantă implicarea unei varietăți cât mai mari de factori interesați în elaborarea planului. Printre aceștia trebuie să se numere cadre didactice, personal administrativ și de sprijin. De asemenea, trebuie să aibă loc consultări și discuții care să ofere informații în vederea întocmirii planului, cu părinți, tineri, agențiile pentru ocuparea forței de muncă, angajatori și asociații ale angajatorilor, consilii locale și județene și alți factori interesați. Planul nu trebuie să fie un document elaborat exclusiv de director sau membrii conducerii superioare. În mod similar, cu cât activitățile de zi cu zi includ mai multe procese de analiză și evaluare, cu atât mai ușor personalul va putea fi implicat în procesul de planificare a acțiunilor la nivelul școlii:

- a) Identificarea factorilor interesați care pot avea un anumit impact asupra dezvoltării școlii și/sau care pot fi beneficiarii serviciilor sau produselor școlii.
- b) Stabilirea modalității de lucru pentru planificare și întocmirea planului de proiect pentru elaborarea PAS.

Modalitatea de lucru trebuie să includă următoarele:

- ◆ discuții cu membrii personalului referitoare la: ce își dorește școala să devină în viitor, cum își percepe școala rolul său în cadrul comunităților locale, județene și regionale, modul în care

contribuția școlii trebuie/ ar putea fi integrată cu cea a altor școli, modul în care aria sa de activități ar putea să se schimbe în viitor, de exemplu prin oferirea mai multor servicii educaționale pentru adulți. Membrii personalului din cadrul organizației trebuie să împărtășească un scop comun.

- ◆ analiza mediului extern - identificarea seturilor de date care trebuie colectate (seturile de date stabilite de comun acord a fi colectate trebuie clar definite)
- ◆ aplicarea unui model de auto-evaluare - în ce mod se va realiza, care vor fi termenele de realizare, care va avea aria sa de cuprindere
- ◆ stabilirea surselor de date /informații care se vor utiliza, stabilirea responsabilității pentru colectarea datelor și a termenelor pentru această activitate
- ◆ planificarea analizării datelor - cine va face acest lucru și care este termenul limită
- ◆ stabilirea de comun acord a unei modalități și a responsabilității pentru formularea concluziilor care rezultă din analiza mediului intern și extern - în ce mod vor fi verificate aceste concluzii cu factorii interesați
- ◆ mecanismele pentru formularea și convenirea obiectivelor și țintelor
- ◆ modalitatea de analizare a problemelor care au dus la formularea obiectivelor astfel încât să poată fi stabilite acțiuni pentru depășirea acestor probleme
- ◆ introducerea elementelor de planificare operațională prin implicarea unui număr mare de membri ai personalului, de exemplu prin întâlniri ale echipelor de lucru
- ◆ modul în care alte activități, de exemplu activitățile de elaborare a planurilor privind parteneriatele locale sau desfășurarea auto-evaluării, vor fi integrate într-un singur plan de acțiune
- ◆ scrierea planului - de către cine. Formatul în care va fi distribuit - prin internet, pe hârtie

c) Programarea unui anumit timp pentru a face posibilă îndeplinirea sarcinilor de elaborare a planului.

Surse de informații:

- ◆ Documente de proiectare a activității școlii (documente ale catedrelor, comisiei diriginților, Consiliului Elevilor, Consiliului Reprezentativ al Părinților, documente care atestă parteneriatele școlii, oferta de școlarizare)
- ◆ Documente de analiză a activității școlii (rapoarte ale catedrelor, rapoarte ale Consiliului de Administrație, rapoarte ale echipei manageriale, rapoarte ale celorlalte compartimente ale școlii - secretariat, administrație, contabilitate, bibliotecă)
- ◆ Documente de prezentare și promovare a școlii
- ◆ Site-uri de prezentare a județului Galați
- ◆ PRAI Regiunea Sud-Est
- ◆ PLAI Galați
- ◆ Anuarul statistic al județului Galați
- ◆ Date statistice - AJOFM Galați
- ◆ Chestionare, discuții, interviuri
- ◆ Rapoarte scrise ale ISJ și MECI întocmite în urma inspecțiilor efectuate în școală

Organizarea activităților de monitorizare, evaluare și actualizare a PAS

Implementarea PAS-ului va fi realizată de către întregul personal al școlii. Procesul de monitorizare și evaluare va fi asigurat de echipa de elaborare a PAS:

- ◆ prin întâlniri și ședințe de lucru lunare pentru informare, feed-back, actualizare;
- ◆ includerea de acțiuni specifice în planurile de activitate ale Consiliului de Administrație, ale Consiliului profesoral, ale catedrelor;
- ◆ prezentarea de rapoarte semestriale în cadrul Consiliului profesoral și al Consiliului de Administrație, Comisia pentru asigurarea calității în educație;
- ◆ revizuire periodică și corecții;
- ◆ se vor înregistra rezultatele obținute în diferite etape de aplicare a planului de acțiune și se vor compara cu rezultatele așteptate;
- ◆ se vor aplica anumite criterii de evaluare, în funcție de momentul ales (evaluare inițială, formativă, sumativă) și de aspectul vizat (calitatea instruirii -formării profesionale, calitatea consilierii îndrumării profesionale, calitatea serviciilor de mediere a muncii, calitatea pachetelor de formare);
- ◆ se va urmări eficiența utilizării resurselor financiare, materiale, umane, informaționale și de timp;
- ◆ se va evalua calitatea și eficiența managementului de proiect, cu rolurile partenerilor implicați și cu responsabilitățile persoanelor din echipa proiectului ;
- ◆ se vor desfășura activități de bilanț semestrial;
- ◆ se vor evalua experiențele noi și modelele dezvoltate, strategiile de continuare și extindere prin intermediul reuniunilor de bilanț.
- ◆ se vor analiza cauzele unor eventuale eșecuri în atingerea țintelor propuse în planul operațional.

Monitorizarea și evaluarea, propunerea acțiunilor și repetarea încercărilor sunt sarcini care revin ministerului, consorțiilor regionale și comitetelor locale de dezvoltare. Aceste organisme au acces la informații privind tendințele și evoluțiile de pe piața forței de muncă în principal prin cooperarea comună cu partenerii externi.

Managementul școlii urmărește derularea programului în școală și colaborarea cu partenerii economico-sociali și întocmește raportul de autoevaluare stabilind periodic punctele tari și punctele slabe ale școlii, iar pe baza acestora planul de îmbunătățire a activității cu ținte și responsabilități precise. Planul de îmbunătățire a activității școlii este amendat cu propunerile evaluatorilor externi (Raportul Inspectoratului Școlar), precum și cu propunerile partenerilor economici și sociali.

Monitorizarea situației absolvenților școlii (angajați, continuarea studii, șomeri etc.) oferă feed-back pentru prognozarea evoluției cererii de muncă pe calificari pentru actualizarea PAS.

Nr. crt.	Acțiune	Etape	Persoane responsabile	Participanți	Termen
1.	Consultare	Consultări care să ofere informații în vederea întocmirii planului	Grupul de lucru desemnat prin decizia directorului.	Părinți Elevi Personalul școlii Cadre didactice C.A. Inspector de specialitate Agenții de ocupare a forței de muncă Angajatori Angajați	Octombrie
2.	Monitorizare	Controlarea implementării acțiunilor. Măsurarea efectului acestor acțiuni. Revizuirea acțiunilor în lumina progresului realizat Raportarea progresului înregistrat managerilor, personalului și altor factori interesați.	Managerii C.A. CEAC	Personalul didactic Elevi	Permanent
3.	Revizuire	Folosirea constatărilor și concluziilor în vederea reactualizării conținutului planului. Întocmirea planului operațional pentru anul școlar 2020-2021.	Managerii C.A.	Personalul didactic Elevi	Septembrie



Director,
Profesor Masgras Adriana

PARTEA a III-a
PLANUL OPERAȚIONAL DE IMPLEMENTARE A PLANULUI DE ACȚIUNE AL LICEULUI TEHNOLOGIC NR. 1 COROD,
JUDEȚUL GALAȚI

Prioritatea I : Integrarea elevilor cu cerințe educaționale speciale prin dezvoltarea serviciilor de orientare și consiliere individuală a elevilor

Obiectiv specific

- ◆ Sprijinirea elevilor în luarea deciziei privind cariera, corelând aspirațiile personale cu nevoile pieței din județul Galați

Ținte:

- ◆ Elaborarea unor suporturi informaționale necesare diriginților în activitatea de consiliere și orientare
- ◆ Asigurarea funcționării cabinetului de consiliere psihopedagogică
- ◆ Accesul fiecărui elev la consiliere;

Context: Școala răspunde doar nevoilor informaționale ale elevului, nu și celor psihopedagogice și sociale. Unul dintre scopurile educației este pregătirea elevului pentru viață. Creșterea numărului de eșecuri, abandonuri școlare, de comportamente delincvente sau nesănătoase, de tulburări emoționale în rândul elevilor, indică faptul că ar trebui să se facă mai mult în această direcție. Profesorul dirigințe, în general, nu este abilitat pentru consilierea educațională și orientarea elevului și nu are competențe în consilierea de criză. Aceste activități reprezintă domenii de intervenție ce fin strict de competența psihopedagogului. Toate acestea trebuie realizate într-un cadru adecvat.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (Ce anume trebuie să se întâmple?)	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/persoanele responsabile	Parteneri:	Surse de finanțare
Alcătuirea programului pentru cabinetului de consiliere psihologică	Accesul elevilor la consiliere	Octombrie	Psiholog școlar	CJRAE Galați	

Elaborarea unor suporturi informaționale necesare diriginților în activitatea de consiliere și orientare	Realizarea unor materiale auxiliare pentru activitatea diriginților.	Iunie	Psiholog școlar	AJOFM	
Participarea diriginților la cursuri de formare	Dezvoltarea abilităților de consiliere și orientare vocațională a diriginților	permanent	Psiholog școlar	ISJ Galați	
Schimburi de experiență	Lărgirea sferei de informații și creșterea calității actului de consiliere a elevilor	semestrial	Diriginți	Agenți economici	
Colectarea informațiilor privind inserția socio-profesională a absolvenților școlii și întocmirea unor rapoarte	Informații actualizate privind inserția și mobilitatea profesională a absolvenților;	Anual	Diriginți Membrii CEAC		

Prioritatea II. Dezvoltarea parteneriatului școlă – comunitate – agenți economici. Rețele de colaborare

Obiectiv specific:
 ♦ Formarea abilităților necesare pentru creșterea eficienței lucrului în parteneriat cu comunitatea locală în vederea sprijinirii învățământului profesional și tehnic. Dezvoltarea relațiilor de parteneriat la nivel național și internațional și diversificarea serviciilor de formare profesională oferite de școala profesională.

Ținte:

- ♦ Stabilirea unei noi strategii a Liceului Tehnologic nr. 1 Corod privind colaborarea cu partenerii;
- ♦ Recunoașterea Liceului Tehnologic nr. 1 Corod ca și participant (partener) important în dezvoltarea comunității, furnizor de personal calificat în domeniul : agricultură;
- ♦ Creșterea prestigiului liceului și prin relații de colaborare (parteneriat) pe plan național și internațional

Context:

- ♦ Implicarea redusă a angajatorilor în asigurarea bazei materiale pentru instruire practică;
- ♦ Implicarea redusă a angajatorilor pentru organizarea stagiilor de practică;
- ♦ Slaba conștientizare a rolului părinților ca parteneri.
- ♦ Având în vedere evoluția și noile tendințe ale pieței, se impune o diversificare a ofertei de calificări astfel încât, în locul unei oferte generale axată pe una sau două calificări,

asa cum s-a procedat până în prezent, să se vină cu o paletă largă de calificări, bine adaptată cerințelor persoanelor care au deja o calificare, dar necesită o schimbare a specializării pentru a evita șomajul sau pentru a se reintegra pe piața muncii.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (Ce anume trebuie să se întample?)	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/persoanele responsabile	Parteneri	Surse de finanțare
Identificarea de noi parteneri și obținerea acordului acestora de a participa la buna consiliere și pregătire a elevilor	Realizarea unor parteneriate curriculare	Mai 2021	Directorii Membrii ariei Tehnologii	Agenți economici	
Realizarea unor relații de parteneriat durabile cu instituții care pot oferi sprijin în orientarea și consilierea elevilor privind cariera.	Realizarea unor contracte	Iunie 2021	Directorii Consilierul educativ	AJOFM Agenți economici	
Atragerea în parteneriat a agenților economici care să fie dispuși să aloce timp, bani și resurse umane pentru activitățile de parteneriat.	Locuri de muncă pentru elevi, burse	Iulie 2021	Directorii Membrii ariei curriculare Tehnologii	Agenți economici	
Organizarea de dezbateri cu partenerii pentru ca aceștia să identifice ei înșiși modalitățile prin care pot sprijini școala.	Asigurarea locurilor de practică	Octombrie 2020	Directorii Membrii ariei curriculare Tehnologii	Agenți economici, ONG-uri	
Creșterea rolului reprezentanților angajatorilor în evaluarea competențelor elevilor la	Participarea angajatorilor în comisiile pentru susținerea examenelor de absolvire precum și în evaluarea	Iunie 2021	Membrii ariei curriculare Tehnologii	Agenți economici	

absolvire.	activității practice	Iunie			
Realizarea unei mai bune colaborări cu partenerii pentru a îmbunătăți sprijinul acordat elevilor cu nevoi speciale.	Programe de recuperare, asistență individualizată	Iunie		Psiholog școlar	Agenți economici
Îmbunătățirea relațiilor de parteneriat cu agenții economici din sectorul privat care pun accentul pe performanță și răspundere.	Asigurarea locurilor de practică și selectarea absolvenților în vederea încadrării	Mai		Directorii Membrii ariei curriculare	Agenți economici
Realizarea unor relații de parteneriat cu alte unități de învățământ	Împărtășirea exemplilor de bună practică cu alte școli, cunoașterea de către elevii din gimnaziu a caracteristicilor și beneficiilor învățământului profesional și tehnic.	Aprilie		Directorii Cadrele didactice	Unități școlare parteneri
Realizarea de parteneriate cu unități școlare din țară și străinătate.	Îmbunătățirea calității învățământului profesional și tehnic.	Iunie 2021		Directorii, Comisia pentru elaborarea proiectelor	Unități școlare parteneri
Îmbunătățirea relațiilor de parteneriat cu părinții în vederea antrenării acestora la întregul proces instructiv-educativ din școală.	O mai bună colaborare școală- familie, profesor – elev – părinți. Eleborarea și apoi semnarea de către toți părinții a acordului de educație.	Octombrie		Consilierul educativ Diriginții	Părinți
Cursuri de formare cu cadrele didactice implicate în activitatea de practică și CDL	Elaborarea CDL pentru clasa a IX-a și a X-a.	Aprilie		Directorii Membrii ariei curriculare Tehnologii.	Agenți economici parteneri
Organizarea unor acțiuni și seminarii între cadrele didactice și angajatorii locali	Analiza răspunsurilor la chestionarelor aplicate agenților economici	Martie		Directorii Membrii ariei curriculare Tehnologii.	Agenți economici parteneri

Analiza desfășurării practicii comasate la agenții economici	Fișelor de evaluare a practicilor comasate să răspundă în proporție de 90% competențelor ce trebuie atinse prin standard.	Mai – iunie	Directorii Coordonatori stagii de practică	Agenți economici implicați
--	---	-------------	--	----------------------------

Prioritatea III. Prevenirea și reducerea abandonului școlar

Obiectiv:

- ◆ Elaborarea unei strategii de acțiune pe termen scurt și mediu cu menirea de a asigura celor care intră în școală o calificare la nivel 3 (cel puțin)

Ținte :

- ◆ Reducerea numărului de elevi care nu obțin cel puțin nivelul 2 de calificare

Context :

- ◆ Rata de abandon școlar se prezintă la cote nedorite (6 % elevi plecați din școală din diferite motive)

Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (Ce anume trebuie să se întâmple?)	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/persoanele responsabile	Parteneri	Surse de finanțare
Identificarea elevilor care prezintă riscul abandonului școlar	Stabilirea nominală a elevilor din clasele a IX-a și a X-a care prezintă pericol de abandon din diferite motive (probleme materiale și financiare, dezinteresul elevului pentru învățatură, lipsa supravegherii părinților, etc.)	Semestrul I	Director adjunct Consilier educativ	Diriginți Psiholog școlar Părinți	
Atragerea de agenți economici în vederea	Burse sociale sau alte forme de sprijin.	Februarie	Directorii Consilierul educativ	Agenții economicelevii	

acordării de burse sau alte forme de sprijin elevilor cu problem material și financiar.			Diriginții		
Monitorizarea prezenței la programul școlar al elevilor.	Scăderea numărului de absențe nemotivate	Iunie	Directorii Consilierul educativ Diriginții	Diriginții Părinții	
Parteneriat încheiat cu Poliția locală.	Rezolvarea cazurilor care necesită intervenția și a Poliției	Octombrie	Directorii Consilierul educativ Diriginții	Poliția locală	
Parteneriat cu părinții elevilor.	Încheierea de parteneriate (în formă scrisă) cu părinții elevilor	Octombrie	Directorii Diriginții Consilier educativ	Diriginți Părinți	
Consiliere specială pentru elevii care prezintă riscul abandonului școlar.	Rezolvarea cazurilor care necesită asemenea intervenții	Iunie	Consilierul educativ Diriginții	Părinți Elevi	

Prioritatea IV. Transfer de bune practice în T-VET. Îmbunătățirea actului de predare – învățare

Obiectiv specific:

- ◆ Înțelegerea temeinică a conceptului de învățare centrată pe elev și de a elabora strategii de implementare a acestui concept. Cunoașterea planurilor de învățământ, a standardelor de pregătire, a curriculumelor și împărtășirea exemplelor de bună practică între profesori și a metodelor și tehnicilor de îmbunătățire a calității actului de predare

Tinte:

- ◆ Diseminarea bunelor practici la nivelul școlii în ceea ce privește învățarea centrată pe elev;

Context:

- ◆ În prezent există o serie de mecanisme prin care bunele practici se pot propaga;
- ◆ Un număr relativ mic de profesori utilizează cu preponderență învățarea centrată pe elev și își aleg strategiile de predare în concordanță cu stilurile de învățare ale elevilor;
- ◆ Elevii nu-și cunosc propriul stil de învățare, lucru reflectat și în rezultatele școlare.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (Ce anume trebuie să se	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/persoanele responsabile	Parteneri	Surse de finanțare
---	-------------------------------------	-------------------------------------	----------------------------------	-----------	--------------------

întâmpile?)						
Evaluarea stilurilor de învățare ale elevilor	Cunoașterea stilurilor de învățare ale elevilor claselor a IX-a prin aplicarea de teste pentru stiluri de învățare.	Octombrie	Diriginții Prof, psiholog Făinărea Alina	Elevii		
Prezentarea stilurilor de învățare ale elevilor personalului didactic	Valorificarea datelor prezentate prin elaborarea de strategii de predare – învățare.	30 ianuarie și pe durata anului școlar	Diriginții Prof, psiholog Făinărea Alina	Elevii Părinții Profesorii		
Prezentarea conceptului de învățare centrată pe elev	Cadrelle didactice doresc să implementeze în activitatea de predare – învățare.	15 februarie	Diriginții Prof, psiholog Făinărea Alina	Profesorii		
Evaluarea inițială a elevilor din clasa a IX-a.	Cunoașterea nevoilor elevilor, necesarul de sprijin pentru elevi. Imaginea necesară pentru planificarea unui program adecvat de învățare.	Octombrie	Cadrelle didactice	Responsabili de comisiile metodice. Părinții elevilor		
Prezentarea informațiilor privind planurile cadru de învățământ, curriculumul și programul zilnic/ săptămânal al elevilor și părinților.	Participarea activă și responsabilă a elevilor și părinților la procesul de învățare.	Octombrie	Directorii Diriginții Responsabili arii curriculare	Responsabili de comisiile metodice. Părinții elevilor		
Prezentarea elevilor și părinților a nomenclatoarelor calificării profesionale și a unităților de competențe ce urmează să le dobândească.	Participarea activă și responsabilă a elevilor și părinților la procesul de instruire practică. Cunoașterea finalităților procesului de predare-învățare.	Octombrie	Directorii Diriginții Responsabili arii curriculare Tehnologii	Părinții Elevii		
Programarea activităților de învățare prin planificările calendaristice.	Planificări structurate pentru a promova și încuraja învățarea individuală centrată pe elev.	1 octombrie	Director adjunct Responsabili arii curriculare	Profesorii		
Elaborarea la nivelul catedrelor a unor teste de evaluare a cunoștințelor și a progresului realizat de elevi.	Elevii sunt familiarizați cu diferite activități de evaluare formativă și sumativă înainte de evaluarea finală. Responsabilizarea elevilor pentru	Pe durata anului școlar	Director adjunct Responsabili arii curriculare	Membrii CEAC Profesorii Părinții Elevii		

	propriul proces de învățare. Implicarea elevilor în evaluarea propriilor progrese. Monitorizarea progresului elevilor. Responsabilizarea părinților pentru progresul elevilor.					
Elaborarea unei strategii pe termen mediu și lung privind siguranța și sănătatea elevilor în cadrul procesului de învățare.	Proces de învățare în conformitate cu resursele fizice ale elevilor în conformitate cu legislația actuală. Respectarea normelor de protecția muncii și PSI – fără accidente.	15 octombrie	directorii	Comisia pentru SSM și PSI Comisia CEAC		
Prezentarea profesorilor, maștrilor instructori, elevilor și părinților a noilor resurse de învățare.	Srijin al procesului de învățare. Cunoașterea instrucțiunilor de utilizare a echipamentelor. Accesul elevilor la resurse de învățare.	Decembrie și pe durata anului școlar	Diriginții Membrii ariei curriculare Tehnologii	Profesorii Elevii Părinții		
Amenajarea spațiilor de învățare ca resurse la standardele cerute.	Participarea elevilor în mod active. Mediu de lucru adecvat.	Septembrie	Directorii Administrator patrimoniului	Consiliul local Comitetul de părinți		
Organizarea de lecții deschise urmate de analiză în cadrul catedrelor.	Cel puțin 2 lecții demonstrative la nivelul fiecărei comisii. Valorificarea bunelor practici.	Iunie	Directorii Membrii ariei curriculare Tehnologii	Profesorii		

Prioritatea V. Adaptarea ofertei educaționale de formare profesională la cerințele pieței muncii

Obiectiv specific:

- ◆ Adaptarea ofertei pentru formarea profesională inițială la nevoile identificate pe domenii și calificări și diversificarea serviciilor de formare profesională oferite de școala profesională.

Tinta:

- ◆ Școala își asumă rolul de furnizor de formare continuă pentru comunitatea locală și face demersurile necesare autorizării și derulării cursurilor de formare pentru adulți.
- ◆ Crearea unei oferte de educaționale diversificate și adaptate necesitatilor comunităților din care provin elevii.
- ◆ Modificarea ofertei educaționale în funcție de nevoile de calificare identificate.

Context:

◆ Având în vedere evoluția și noile tendințe ale pieței, se impune o diversificare a ofertei de calificări astfel încât, în locul unei oferte generale axată pe una sau două calificări, așa cum s-a procedat până în prezent, să se vină cu o paletă largă de calificări, bine adaptată cerințelor persoanelor care au deja o calificare, dar necesită o schimbare a specializării pentru a evita șomajul sau pentru a se reintegra pe piața muncii

◆ Până în prezent unitatea noastră de învățământ a promovat pe piața educațională o ofertă limitată de specializări, situație care a dus la reducerea treptată a numărului de elevi care s-au înscris pentru a urma cursurile. Pentru a evita scăderea interesului populației școlare față de oferta propusă și pentru a le asigura absolvenților certitudinea integrării în piața muncii după absolvire, se impune o diversificare a ofertei educaționale prin adăugarea unei noi calificări profesionale (agricultura ecologică).

Ațiuni pentru atingerea obiectivului: (Ce anume trebuie să se întâmple?)	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/persoanele responsabile	Parteneri:	Surse de finanțare
Actualizarea anuală a bazei de date cu indicatorii privind demografia, economia, piața muncii din surse statistice naționale și administrative regionale și județene	Baze de date cu indicatori relevanți privind aspecte demografice, economice, de piață a muncii la nivel local și în comunele învecinate	Anual : luna martie	Comisia de scolarizare, CEAC, CA.	Scolile gimnaziale din comuna și din comunele limitrofe.	
Actualizarea anuală a bazei de date cu indicatorii privind educația și formarea profesională, inițială, din surse statistice	Studii de piață a muncii actualizate anual	Anual : luna februarie	Secretariat, Consiliul local	ISJ, Consiliul Local	
Monitorizarea și evaluarea acțiunilor planificate în PAS (anul precedent)	Plan de îmbunătățire	Anual : luna februarie	CEAC, CA, Director	ISJ, Agenti economici	
Actualizarea anuală a PAS	PAS	Anual : luna noiembrie.	CEAC, CA, Director		
Proiectarea anuală a planului de scolarizare în concordantă cu cerințele pieții de munca locale.	Oferta scolara adaptata cerintelor pietii muncii	Anual : luna decembrie	CEAC, CA, Director		
Elaborarea ofertei educationale conform	Realizarea ofertei educationale	Anual : luna aprilie	CEAC, CA, Director	Scolile din localitatile invecinate, ISJ.	

planului de scolarizare si popularizarea ei.	Actiuni de popularizare a ofertei scolare			
--	---	--	--	--

Prioritatea VI. Îmbunătățirea condițiilor de învățare în IPT

Obiectiv specific:

- ◆ Reabilitarea și modernizarea infrastructurii școlii și dotarea cu echipamente de instruire, conform standardelor de pregătire profesională a unității școlare.

Tinte:

- ◆ Școala trebuie sa corespundă normelor de siguranță și igiena.
- ◆ Școala va fi cuprinsa in programe de dotare conform standardelor de dotare minima obligatorie

Context:

- ◆ Dotarea atelierului școală cu echipament adecvat desfășurării în condiții optime a instruirii practice de către elevii din învățământul liceal. Baza materială de care dispune școala, desi este suficienta pentru o desfasurare optima a procesului educativ, este afectata de uzura fizica si morala și se impune o inlocuire treptata a acesteia.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (Ce anume trebuie să se întâmpile?)	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/persoanele responsabile	Parteneri:	Surse de finanțare
Identificarea școlilor gimnaziale din comunele învecinate care nu au în structura lor clase liceale sau profesionale .	Realizarea unei baze de date cu școlile gimnaziale în care ne putem promova oferta școlara.	Annual: luna aprilie	Comisia de școlarizare	Școlile din comunele învecinate	
Elaborarea unei fundamentări privind nevoia de reabilitare a infrastructurii școlii și informarea Consiliului local si	Realizarea documentației reabilitării necesare infrastructurii.	Decembrie	CA, Echipe de proiect Directorul	ISJ,CL și CJ	

a Consiliului Județean.						
Stabilirea echipei de proiect și formarea membrilor	Formarea echipei de proiect și stabilirea atribuțiilor.	Ianuarie		CA Directorul		
Evaluarea necesarului de dotare cu echipamente de instruire	Crearea unei liste de necesar de dotări.	Noiembrie		Comisiile metodice CA CEAC Directorul		
Dotarea cu echipamente	Achiziționarea dotărilor necesare	2021		Comisiile metodice CA, CEAC Directorul		

Prioritatea VII. Dezvoltarea resurselor umane

Obiective:

- ◆ Dezvoltarea managementului unitatii scolare

Ținta:

- ◆ Dezvoltarea abilităților factorilor decizionali din unitatea școlară pentru asigurarea unui management competitiv.

Context:

- ◆ În condițiile în care în ultima perioadă au apărut multe metode și tehnici moderne de management, a apărut și necesitatea de perfecționare a membrilor echipei manageriale a școlii pentru utilizarea acestora

Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (Ce anume trebuie să se întâmple?)	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/persoanele responsabile	Parteneri:	Surse de finanțare
Stagii de formare pentru directorul școlii în domeniul managementului educațional.	Directorul va parcurge cel puțin un stagiu de formare până în 2021	2021	Directorul școlii	ISJ și CCD își asuma rolurile de furnizori de formare.	Bugetare
Stagii de formare pentru membrii echipelor de elaborare a PAS (cadre didactice și membri CA)	Participarea membrilor echipei la cursuri de specializare.	Anual	Responsabil ISJ	ISJ și CCD	Bugetare
Stagii de informare și formare pentru echipa de elaborare a proiectelor cu finanțare din fondurile structurale	Participarea membrilor echipei la cursuri de specializare.	Anual	ISJ în colaborare cu OI POSDRU	OI POSDRU ISJ și CCD	Bugetare

Prioritatea VIII. Promovarea imaginii școlii

Obiectiv specific:					
◆ Conștientizarea elevilor și părinților acestora de importanța învățământului profesional și tehnic					
Ținte:					
◆ <i>Atragerea unui număr mare de elevi către învățământului profesional și tehnic;</i>					
◆ <i>Creșterea prestigiului școlii;</i>					
◆ <i>Consolidarea legăturii cu agenții economici;</i>					
Context:					
◆ <i>Cererea agenților economici de personal calificat</i>					
Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (Ce anume trebuie să se întâmpine?)		Rezultate așteptate (măsurabile)		Date până la care vor fi finalizate	
Promovarea ofertei școlii		Campanii de prezentare a ofertei școlare a Liceului Tehnologic nr. 1 Corod atât în școlile din oraș, cât și în școlile din mediul rural, din raza municipiului.		Mai-iunie	
Campanii PRO MESERIA		Conștientizarea absolvenților claselor a VIII-a, respectiv a IX-a, de beneficiile învățământului profesional și tehnic, care certifică nivelul 3 de competențe profesionale, recunoscute în spațiul European.		Mai-iunie	
Organizarea "Săptămâni porților deschise" în care să se prezinte absolvenților claselor a VIII-a-		Creșterea atractivității învățământului profesional și ethnic.		Aprilie	
		Persoana/persoanele responsabile		Parteneri:	
		Directorii Responsabil arie curriculară „Tehnologii”		Școlile gimnaziale din municipiu și din zonele limitrofe.	
		Directorii Responsabil arie curriculară „Tehnologii”		Consiliul local Agenții economici Elevii Părinți	
		Directorii Cadrele didactice arie		Școlile gimnaziale din municipiu și din zonele limitrofe.	

respectiv a IX-a, resursele materiale (cabinete, laboratoare, ateliere) și condițiile pe care le oferă școala.	Participarea la "TÂRGUL MESERILOR" organizat "Teatrul de vară", Tecuci.	Iunie	curiculară „Tehnologii”	Agenții economici Părinți Elevii
TÂRGUL MESERILOR			Directorii Cadrele didactice arte curriculară „Tehnologii”	

Planul managerial al Liceului Tehnologic Corod pentru anul școlar 2020 – 2021 este parte integrantă a Strategiei de dezvoltare a învățământului gălățean. Acest plan a fost elaborat ca suport al reformei profunde în curs de desfășurare în sistemul național de învățământ din România, reformă ce cuprinde toate componentele sistemului, de la curricula până la management, și are ca țel crearea unui sistem educațional adecvat societății cunoașterii.

Schimbările sociale foarte rapide, diversificarea pieței de servicii și produse educaționale, concurența atât între sistemul de educație și mass media sau alți agenți economici care își atribuie funcții educative, cât și între diferite componente ale sistemului (instituții ale sectorului public și privat, diferite filiere de formare), necesită o activitate managerială bazată pe o “gândire antreprenorială” flexibilă, adaptabilă și creativă.

Cel mai important factor de schimbare este capacitatea de a inova, precum și disponibilitatea de a coopera, de a interconecta activități performante și competitive din sfera cunoașterii, din economie, din viața comunității. Învățământul poate îndeplini această misiune dacă elevul care parcurge învățământul obligatoriu și post -obligatoriu învață pentru a răspunde unor tipuri de finalități: învață pentru a ști, învață pentru a face, învață pentru a fi, învață pentru a trăi în comunitate.

Planul managerial al Liceului Tehnologic Corod pentru anul școlar 2020-2021 a fost elaborat pentru asigurarea calității procesului instructiv - educativ și se dorește a fi în concordanță cu noile cerințe ale integrării învățământului preuniversitar românesc în Spațiul European al învățământului în 2019 - 2020. Premisa fundamentală a fost aceea că învățământul trebuie să joace un rol esențial în consacrarea unei economii globale, a unei societăți globale a cunoașterii și a unei societăți a învățării pe tot parcursul vieții.

Construcția unui învățământ de calitate desfășurat într-o școală dotată cât mai aproape de nivelul european reprezintă prioritatea conducerii Liceului Tehnologic Corod. Calitatea și eficiența managementului unei unități școlare își pun amprenta asupra întregii activități și

asupra rezultatelor acestora. Aspirând permanent la statutul de Școală Europeană, Liceului Tehnologic Corod dorește să ofere cursanților oportunități diverse și eficiente de educație, șanse egale de ocupare a locurilor de muncă printr-un învățământ de calitate.

La nivelul Liceului Tehnologic Corod se formulează următoarele obiective strategice:

- Creșterea calității actului educațional, monitorizarea progresului școlar, asigurarea promovării examenelor finale
 - Sistem de învățământ compatibil cu normele U.E.
 - Asigurarea condițiilor optime de lucru
 - Șanse egale la educație
 - Eficientizarea activității comisiilor și compartimentelor prin stabilirea planurilor operaționale specifice, implementarea și monitorizarea lor
 - Implicarea activă a cadrelor didactice în activități diverse, școlare și extrașcolare și stimularea, valorificarea aptitudinilor și creativității elevilor pentru obținerea de performanțe școlare prin olimpiade, concursuri, manifestări științifice, artistice, proiecte de parteneriat școlar
 - Proiectarea activității pe baza evaluării obiective a calității educației
 - Realizarea unui climat socio-profesional optim
 - Implicarea școlii în proiecte cu finanțare europeană, în acțiuni de cooperare, voluntariat, în viața comunității.
- Managementul optează ferm pentru exigență, responsabilitate, transparență și eficiență; își exprimă angajamentul pentru implementarea performantă și îmbunătățirea continuă a strategiilor cu scopul de a obține rezultate care să răspundă nevoilor beneficiarilor (profesori, elevi, părinți, comunitatea locală, autoritatea locală, agenți economici).

Pentru elaborarea planului managerial al anului școlar 2020-2021, s-a realizat analiza contextului general în care evoluează sistemului de învățământ preuniversitar la sfârșitul anului școlar 2019-2020 – P.E.S.T.